|  |  |
| --- | --- |
|  | **ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN**  **KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**  **MÔN QUẢN LÝ QUY TRÌNH PHẦN MỀM** |

**Báo cáo tổng kết dự án**

**ỨNG DỤNG QUÉT TÀI LIỆU**

**Nhóm 5**

Phiên bản 1.0

TP HỒ CHÍ MINH 2016

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Bảng ghi nhận thay đổi dữ liệu** |  |
|  |  |  |  |
| **Ngày** | **Phiên bản** | **Mô tả** | **Tác giả** |
|  |  |  |  |
| 05/01/2017 | 1.0 | Soạn thảo tài liệu. | Lưu Kiến Lương |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**MỤC LỤC**

[**Báo cáo tổng kết dự án** 4](#_Toc471396672)

[1. Đánh giá qui trình nhóm: 4](#_Toc471396673)

[1.1 Đánh giá qui trình làm việc nhóm 4](#_Toc471396674)

[1.2 Đánh giá 4](#_Toc471396675)

[2. Đánh giá sản phẩm: 4](#_Toc471396676)

# **Báo cáo tổng kết dự án**

# Đánh giá qui trình nhóm:

## Đánh giá qui trình làm việc nhóm

Họp nhóm hằng tuần để phân chia công việc cho từng team. Họp nhóm trực tiếp và họp qua facebook

Mỗi thành viên thực hiện các công việc đã giao theo thời gian được phân. Nếu việc nào bị trễ thì sẽ bổ sung các thành viên khác trong cùng một nhóm nhỏ vào thực hiện, hoặc bổ sung thành viên nhóm nhỏ khác vào với điều kiệu công việc đó là công việc độc lập

Nếu có lỗi xảy ra trong lúc phát triển ứng dụng thì giao lại cho thành viên làm chức năng đó sửa lỗi. Có thể giao cho thành viên khác nếu không sửa được

Khi có gặp vấn đề khó khăn sẽ đưa vấn đề đó vào facebook hoặc vào các buổi họp nhóm trực tiếp để các thành viên khác thấy và thảo luận tìm hướng giải quyết

Nhóm sử dụng chung thư mục chia sẻ bằng google drive, sử dụng facebook, gmail để gửi thông báo cho các thành viên

## Đánh giá

Ban đầu thực hiện việc tìm hiểu về các thành viên trong nhóm tạo nên sự hợp tác giữa các thành viên trở nên tự nhiên, tốt hơn. Giúp nhóm trưởng có cơ sở để phân chia công việc hợp lý.

Phân chia các thành viên thành các nhóm dựa vào ưu điểm và sở thích giúp thành viên thích thú với công việc được giao. Có cơ chế bổ sung người vào các công việc

Việc họp thường xuyên giữa các thành viên trong nhóm làm nhóm trở nên gắn bó và có sự hợp tác tốt hơn. Họp nhóm hàng tuần và trước khi họp có đưa ra các thông tin cho buổi họp làm cho các thành viên có sự chuẩn bị tốt hơn và cuộc họp diễn ra nhanh hơn

Tuy nhiên vẫn còn gặp vấn đề là mặc dù đã có lịch trình dự án nhưng vẫn có vài thành viên đợi đến trước hạn deadline 1-2 ngày mới bắt đầu làm. Dẫn đến đôi lúc không kịp tiến độ dự án để bàn giao

# Đánh giá sản phẩm:

Ứng dụng đạt 90% => chưa đạt được tỉ lệ mong muốn (100%)

Hiện tại ứng dụng chỉ cho phép chụp một tấm hình để xuất ra file pdf chứ chưa cho phép chụp nhiều ảnh để xuất file pdf

Đôi khi vẫn xảy ra crash app

**Kết luận**: Team dev đã có nhiều cố gắng nhưng phần mềm chỉ tạm đạt chất lượng chấp nhận được.